

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Володимир Снітинський
Володимир СНІТИНСЬКИЙ

« *11* » *листопада* 2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про мотиваційний лист під час вступу до Львівського національного
університету природокористування для здобуття вищої освіти**

Розглянуто та схвалено

Вченою радою ЛНУП

(протокол № ___ від _____ 2022 р.)

1. Загальні положення

1.1 Положення регламентує вимоги щодо оформлення, порядку подачі та розгляду мотиваційних листів для вступників для здобуття освітнього ступеня Бакалавр на основі повної загальної середньої освіти, ОКР молодшого спеціаліста, ОПС фахового молодшого бакалавра, ОС молодшого бакалавра та освітнього ступеня Магістр на основі ОС Бакалавр, ОС Магістр (ОКР Спеціаліст) під час вступу до Львівського національного університету природокористування (далі — ЛНУП).

Положення розроблене Приймальною комісією ЛНУП відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 27.04.2022 року № 392 (зі змінами, внесеними наказом МОН від 02.05.2022 р. №400) та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03.05.2022 року за №487/37823, Правил прийому на навчання до Львівського національного університету природокористування для здобуття вищої освіти в 2022 році, Положення про приймальну комісію Львівського національного університету природокористування.

1.2. *Мотиваційний лист* — викладена вступником письмово в довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого в разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Результати розгляду мотиваційних листів ураховуються в разі конкуренції вступників за бюджетне місце за умови однакового конкурсного бала, а також для рейтингування вступників на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

1.3. Склад комісії з розгляду мотиваційних листів затверджується головою Приймальної комісії. До складу комісії входять науково-педагогічні працівники, які є представниками всіх факультетів ЛНУП.

2. Порядок подання й розгляду мотиваційних листів

2.1. Мотиваційні листи подаються вступниками під час подачі заяв і документів у терміни, визначені у розділі V Правил прийому.

2.2. Подання мотиваційного листа вступником є обов'язковою умовою допуску до участі в конкурсному відборі для здобуття всіх рівнів освіти, за будь-якою формою навчання і джерелами фінансування.

2.3. Обсяг мотиваційного листа становить 1 сторінка аркушу А-4. Структура мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

«Шапка» — частина листа, де містяться відомості про адресата (назва закладу вищої освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, поштова та електронна адреси, номер телефону) і яка розташовується у правому верхньому куті листа.

Звертання призначене для надання листу офіційного характеру та привертання уваги адресата (наприклад: «Шановний Володимире Васильовичу!»). Звертання вирівнюється по центру.

«Вступ» — коротка вступна частина передбачає окреслення напряму викладу, має містити мету написання мотиваційного листа. Вступ розміщується через один рядок після звертання, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині коротко пояснюються причини обрання ЛНУП і як навчання у ньому сприятиме професійному розвитку і зростанню абітурієнта.

Основна частина містить приклади діяльності, успіхів і досягнень вступника, а також демонстрацію його особистих якостей і умінь. Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та складається з двох-трьох абзаців. Основна частина розпочинається з характеристики професійних цілей вступника, описанням, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та спеціальності, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Це свідчить про мотивацію та усвідомлення вибору освітньої програми для здобуття відповідного рівня вищої освіти. Описуються факти академічних та

соціальних здобутків із певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою (успіхи в навчанні, спорті, участь у проєктах, конкурсах, володіння іноземними мовами тощо). Подана інформація зможе позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання.

Висновок — підсумкова частина листа. Вона має завершуватись підсумком у два-три речення, які мають підтверджувати готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми та кар'єрними очікуваннями абітурієнта.

Зразок оформлення мотиваційного листа подано у Додатку.

2.4. У разі виявлення в мотиваційному листі, поданому вступником, змісту, який порушує морально-етичні норми, заява вступника відхиляється, що засвідчується в протоколі засідання Приймальної комісії.

2.5. Розгляд мотиваційних листів здійснюється на засіданні комісії з розгляду мотиваційних листів після завершення подачі заяв і документів на відповідні конкурсні пропозиції.

2.6. Основними критеріями під час розгляду мотиваційного листа є:

- рівень мотивації щодо вступу до ЛНУП на відповідну спеціальність (освітньо-професійну програму);
- рівень розуміння цілей навчання за обраною спеціальністю та шляхів їх реалізації;
- рівень усвідомлення відповідності якостей вступника вимогам до опанування спеціальності.

Рейтингування вступників за результатами розгляду мотиваційних листів здійснюється у порядку спадання згідно критеріїв:

- вступник розуміє специфіку роботи за обраною спеціальністю; вступник має високу мотивацію до навчання та може пояснити як навчання за обраною спеціальністю допоможе його професійній реалізації;
- вступник демонструє мотивацію до навчання, може окреслити як знання та навички, отримані під час навчання, допоможуть йому реалізувати професійні кар'єрні плани;
- вступник демонструє посередню мотивацію до навчання або

невмотивованість до навчання; вступник не розуміє основних аспектів вибраної спеціальності; в тексті листа відсутнє пояснення вступника щодо планів застосування здобутих під час навчання знань та навичок.

2.7. Результати рейтингування вступників за відповідною конкурсною пропозицією оформлюються у відомості за підписом голови комісії з розгляду мотиваційних листів і членів комісії, які є представниками відповідного факультету.

3. Права вступника

3.1. Усі спірні питання, пов'язані з оцінюванням мотиваційного листа вступника, вирішуються на засіданні Апеляційної комісії за відповідною заявою вступника.

Розглянуто та схвалено Приймальною комісією Львівського національного університету природокористування (протокол № 6 від 11.05.2022 р.)

Зразок оформлення мотиваційного листа абітурієнта

Голові приймальної комісії Львівського
національного університету природокористування
академіку НААНУ Володимирі Снітинському
Сороки Івана Васильовича
вул. Львівська, буд. 55, кв. 25, м. Стрий,
Львівська обл., 81380, soroka@gmail.com
тел. 0662822465

(шапка)

Шановний Володимире Васильовичу!

(звертання)

Звертаюся до Вас у зв'язку з моїм бажанням вступити до Львівського національного університету природокористування на спеціальність «...», оскільки мрію стати фахівцем _____

(вступ)

Під час навчання у _____ досягнув успіхів у _____
_____. Брав участь у _____. Став
призером олімпіад з _____. Захоплююся спортом з _____
_____. Отримав розряд з _____. Володію мовами _____
_____ (та інші досягнення).

Вважаю себе гідним кандидатом для вступу до Львівського національного університету природокористування. Докладатиму усіх зусиль для _____

(висновок)

«___» _____ 2022 р.

Іван Сорока