

Правила прийому до аспірантури і докторантури Львівського національного аграрного університету у 2020 році

Правила прийому до аспірантури

1. Загальні положення

1.1. Правила прийому розроблені відповідно до Закону України від 01.07.2014 р. №1556-VII «Про вищу освіту», «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України №261 від 23.03.2016 р., Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 1192/34163.

Правила прийому до аспірантури і докторантури є додатком до Правил прийому до Львівського національного аграрного університету у 2020 році.

1.2. Правила прийому до аспірантури Львівського національного аграрного університету діють протягом календарного року.

1.3. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.4. Здобуття ступеня доктора філософії у Львівському національному аграрному університеті здійснюється за очною (денною, вечірньою) та заочною формами навчання в межах ліцензованого обсягу відповідно до отриманих ліцензій за такими спеціальностями:

Код та найменування спеціальності	Ліцензований обсяг, осіб
051 Економіка	4
073 Менеджмент	4
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	3
101 Екологія	3
133 Галузеве машинобудування	5
192 Будівництво та цивільна інженерія	4
193 Геодезія та землеустрій	6
201 Агрономія	3

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття ступеня доктора філософії для кожної спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

2. Фінансування підготовки фахівців

2.1. Підготовка в аспірантурі Львівського національного аграрного університету здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджету (державне замовленням);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

2.2. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистила дисертацію або була відрахована з аспірантури достроково, має право на повторний вступ до неї за державним замовленням лише за умови відшкодування у встановленому порядку коштів, витрачених на підготовку в аспірантурі, у визначеному

Кабінетом Міністрів України порядку (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 658 від 26 серпня 2015 року «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців»).

2.3. Прийом до аспірантури університету здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

3. Організація прийому до аспірантури

3.1. Організацію прийому вступників на ступінь доктора філософії до Львівського національного університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора університету, котрий є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Львівського національного аграрного університету, затвердженим вченою радою ЛНАУ.

2.2. Ректор забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих правил, а також відкритість і прозорість роботи Приймальної комісії.

2.3. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора університету.

2.4. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури Львівського національного аграрного університету, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії і на офіційному веб-сайті університету, як правило, в день прийняття, але не пізніше робочого дня, наступного після прийняття.

4. Вимоги до рівня освіти вступників

4.1. До аспірантури університету на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту за рівнем магістра (диплом ОКР “Спеціаліст” прирівнюється до вищої освіти з ОКР “Магістр”).

5. Перелік документів для вступу до аспірантури

5.1. Вступник до аспірантури повинен особисто надати до відділу аспірантури та докторантури університету такі документи:

- письмову заяву на ім'я ректора університету;
- копії диплому магістра (спеціаліста), додатка до нього;
- список опублікованих праць і патентів на винаходи (авторських свідоцтв на винаходи) за обраною галуззю наук, копії опублікованих праць і патентів, копії нагород, отриманих за підсумками міжнародних та всеукраїнських студентських конкурсів НДР, олімпіад та наукових конференцій. Особи, які не мають опублікованих наукових праць, надають наукові реферати з обраної наукової спеціальності з рецензією та оцінкою доктора наук з відповідної галузі наук – штатного працівника Львівського національного аграрного університету;
- завірену копію трудової книжки (за наявності);
- копію паспорта;
- особовий листок з відділу кадрів (з фотокарткою, завіреним підписом і печаткою начальника відділу кадрів за місцем основної (останньої) роботи);
- довідку з податкової інспекції про присвоєння ідентифікаційного номера (для вступників до аспірантури на денну форму навчання за державним замовленням);
- чотири кольорові фотокартки розміром 3x4;
- копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних;
- згоду на обробку персональних даних.

5.2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник до аспірантури пред'являє особисто в оригіналі:

- паспорт громадянина України;

- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов’язаних;
- оригінали диплома магістра (спеціаліста), додатка до нього.

6. Строки прийому заяв та документів, здійснення конкурсного відбору та зарахування на навчання в аспірантурі

6.1. Документи для вступу до аспірантури подаються до відділу аспірантури та докторантури університету з понеділка по п’ятницю з 10.00 до 16.00, перерва з 12.20 до 13.20, кім. 218 агрономічного корпусу.

6.2. Приймання заяв і документів, вступні випробування, зарахування на навчання вступників проводять у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Дата
Приймання заяв та документів	17 серпня – 31 серпня 2020 року
Проведення вступних випробувань зі спеціальності та іноземної мови	02 вересня – 10 вересня 2020 року
Оприлюднення рейтингових списків вступників	не пізніше 17.00 14 вересня 2020 року
Терміни зарахування вступників	За державним замовленням – не пізніше 15 вересня 2020 року
	За кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше 25 вересня 2020 року
Початок навчання в аспірантурі	1 жовтня 2020 року

6.3. Вступники до аспірантури можуть одночасно подавати документи для вступу до аспірантури на різні форми навчання за однією спеціальністю. У тому випадку, коли вступник до аспірантури подав документи на різні форми навчання за однією спеціальністю, вступні випробування складаються на одну із обраних форм навчання, а на іншу – перезараховуються.

6.4. Рішення про допуск до вступних випробувань виноситься Приймальною комісією за результатами розгляду членом Приймальної комісії – фахівцем з науковим ступенем у відповідній галузі наук поданих вступником документів, зокрема наукових праць чи реферату. До вступних іспитів не допускається вступник, якщо поданий реферат за рівнем викладу матеріалу не дає підстав рекомендувати його до вступу в аспірантуру.

6.5. Особам, допущеним за рішенням приймальної комісії до вступних іспитів, надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

7. Організація та проведення вступних випробувань до аспірантури

7.1. Вступні випробування до аспірантури з усіх спеціальностей складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- вступного іспиту з однієї іноземної мови (англійська/ німецька/ французька в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти). Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу

зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

7.2. Програми вступних іспитів до аспірантури розробляються і затверджуються університетом не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми вступних іспитів оприлюднюються на веб-сайті університету.

7.3. Вступні іспити відбуваються у письмовій формі згідно з окремим графіком, який затверджується ректором університету та оприлюднюється на інформаційному стенді Приймальної комісії та веб-сайті університету.

7.4. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до Львівського національного аграрного університету протягом одного календарного року.

7.5. Вступні іспити до аспірантури проводять предметні комісії, які призначаються наказом ректора університету.

8. Формування та оприлюднення результатів вступних випробувань

8.1. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія ухвалює рішення щодо кожного вступника на основі конкурсної системи оцінювання.

8.2. Вступ за квотами для здобуття ступеня доктора філософії не допускається.

8.3. Зарахування до аспірантури проводиться за конкурсом за сумою балів, отриманих на вступних іспитах. Кожен іспит оцінюється за 10-бальною шкалою. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено не вище ніж 4 бали, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступному іспиті та у конкурсному відборі не допускаються.

8.4. Перескладання вступних іспитів не допускається.

8.5. Відомості щодо результатів вступних іспитів до аспірантури формуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

8.6. Апеляції на результати вступних іспитів до аспірантури розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора університету.

8.7. За результатами вступних випробувань формується рейтинговий список вступників до аспірантури, на основі якого здійснюється зарахування до аспірантури. Рейтинговий список вступників формується за конкурсним балом від більшого до меншого.

8.8. У разі одержання однакової кількості балів вищу позицію в рейтинговому списку посідає вступник, який:

8.8.1. Має більшу кількість наукових публікацій за обраною спеціальністю у вітчизняних та закордонних наукових фахових виданнях;

8.8.2. Має більшу кількість патентів на винаходи (авторських свідоцтв про винаходи) за обраною спеціальністю;

8.8.3. Отримав призові місця за участь в Всеукраїнських олімпіадах та Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт з дисциплін з відповідної галузі наук;

8.8.4. Має вищий середній бал додатку до диплома;

8.8.5. Має більшу кількість тез доповідей за обраною спеціальністю на наукових конференціях.

8.8.6. Має сертифікат міжнародного зразка з іноземної мови за професійним спрямуванням, що підтверджує рівні B2 – C2.

8.9. У рейтинговому списку вступників зазначають:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;

- конкурсний бал вступника;

- причину вищої позиції у рейтинговому списку для вступників з однаковою кількістю балів.

8.10. Рейтинговий список формується приймальною комісією та оприлюднюється у повному обсязі на інформаційному стенді Приймальної комісії та на веб-сайті університету.

9. Зарахування до аспірантури

9.1. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді Приймальної комісії, а також на веб-сайті університету.

9.2. У разі відмови вступників, які знаходяться на вищих позиціях рейтингового списку, приступити до навчання, на вакантне місце зараховується наступна за ним особа – за умови виконання нею вимог зарахування.

9.3. Вступники, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, після видання наказу про зарахування, укладають договір про надання освітніх послуг між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною). У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

9.4. Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням призначається науковий керівник – штатний науковий або науково-педагогічний працівник з науковим ступенем.

9.5. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток, надання місць гарантовано. Умови проживання відповідають санітарно-гігієнічним нормам. Місця у гуртожитку вступникам надаються на підставі поданої заяви у Приймальну комісію.

10. Зберігання робіт вступників

10.1. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

11. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури Львівського національного аграрного університету

11.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації.

11.2. Голова приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання.

11.3. Подання вступником недостовірних персональних даних є підставою для відрахування аспіранта.

11.4. Не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів на навчання для отримання ступеня доктора філософії університет оприлюднює на власному веб-сайті та вносить до Єдиної бази інформацію про обсяг місць на окремі спеціальності та галузі наук, що фінансуються за державним замовленням.

Правила прикріплення до Львівського національного аграрного університету здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою у 2020 році

1. Загальні положення

1. Порядок прикріплення та підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою у Львівському національному аграрному університеті розроблені на підставі Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016р. № 261.

1.2. Нормативний строк підготовки особи, прикріпленої до університету поза аспірантурою в якості здобувача – до п'яти років.

1.3. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає повне та успішне виконання здобувачем відповідної освітньо-наукової програми за певною спеціальністю та навчального плану аспірантури Львівського НАУ згідно з затвердженими в

установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи, публічний захист дисертації у спеціалізованій вченій раді.

1.4. Організацію, облік і контроль за роботою здобувачів над дисертацією та виконанням навчального плану здійснює відділ аспірантури та докторантури.

2. Процедура подання та перелік документів, здійснення відбору та прикріплення здобувачів

2.1. Прикріплення здобувачів поза аспірантурою здійснюється в межах ліцензованого обсягу, який залишився вакантним після зарахування до аспірантури за спеціальностями та галузями знань, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в університеті.

2.2. Підготовка здобувачів, прикріплених до університету поза аспірантурою, здійснюється за кошти університету та можлива виключно для осіб, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність і працевлаштовані у структурі Львівського НАУ за основним місцем роботи.

2.3. У разі звільнення з роботи особа втрачає право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою у Львівському НАУ та має право:

- продовжити свою підготовку для здобуття ступеня доктора філософії поза аспірантурою у вищому навчальному закладі (науковій установі), до якого особа зарахована на посаду науково-педагогічного чи наукового працівника (за умови прийняття відповідного рішення таким вищим навчальним закладом чи науковою установою);

- вступити до аспірантури вищого навчального закладу (наукової установи) для здобуття відповідного ступеня за очною (денною, вечірньою) або заочною (дистанційною) формою навчання і зарахування їй відповідних кредитів ЄКТС, здобутих поза аспірантурою.

2.4. Для прикріплення до університету поза аспірантурою на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

2.5. Прийом документів з метою прикріплення здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою здійснюється з 17.08.2020 р. по 25.09.2020 р.

2.6. Для прикріплення здобувачем у відділ аспірантури та докторантури (кім. 218 агрономічного корпусу) подаються такі документи:

- 1) заява;
- 2) особовий листок з відділу кадрів (з фотокарткою, завіреним підписом і печаткою начальника відділу кадрів за місцем основної роботи);
- 3) чотири кольорові фотокартки розміром 3x4.
- 4) копія диплома магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)
- 5) копія додатку до диплому з оцінками;
- 6) список опублікованих праць і патентів на винаходи (авторських свідоцтв на винаходи) за обраною галуззю наук, копії опублікованих праць і патентів, копії нагород, отриманих за підсумками міжнародних та всеукраїнських студентських конкурсів НДР, олімпіад та наукових конференцій. Особи, які не мають опублікованих наукових праць, надають наукові реферати з обраної наукової спеціальності з рецензією та оцінкою доктора наук з відповідної галузі наук – штатного працівника Львівського національного аграрного університету;
- 7) копія паспорта;
- 8) завірена копія трудової книжки обов'язково;
- 9) витяг з протоколу засідання відповідної кафедри (циклової комісії коледжу) з висновком кафедри (циклової комісії коледжу) та рекомендацією для прикріплення здобувача;
- 10) письмовий висновок передбачуваного наукового керівника.
- 11) копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних;
- 12) згоду на обробку персональних даних.

Весь комплект документів подається здобувачем особисто в картонній папці-швидкозшивачі.

2.7. Ректор університету на підставі письмового висновку передбачуваного наукового керівника, сформованого за результатами співбесіди зі здобувачем, та висновків відповідної кафедри, видає наказ про прикріплення здобувача і призначення наукового керівника.

2.8. Здобувачі прикріплюються до університету з 01 жовтня 2020 р.

2.9. Для врегулювання відносин між здобувачем та університетом укладається договір про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою.

Правила прийому до докторантури

1. Загальні положення

1.1. Правила прийому розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII, «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України №261 від 23.03.2016 р., Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 1192/34163.

1.2. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

1.3. Правила прийому до докторантури Львівського національного аграрного університету діють протягом календарного року.

1.4. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється заочною (денною) формою навчання за такими спеціальностями:

- 051 Економіка;
- 073 Менеджмент;
- 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність;
- 101 Екологія;
- 133 Галузеве машинобудування;
- 201 Агрономія.

1.5. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

1.6. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь кандидата наук, не менше, ніж 10 опублікованих статей за темою дисертаційного дослідження у наукових фахових виданнях України (зокрема не менше ніж 2 статті в наукових періодичних виданнях інших держав або у виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

2. Фінансування підготовки фахівців

2.2. Підготовка в докторантурі Львівського національного аграрного університету здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

2.3. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистила в установлений строк свої наукові досягнення або була відрахована з докторантури достроково, має право на повторний вступ до неї за державним замовленням лише за умови відшкодування у встановленому порядку коштів, витрачених на підготовку в докторантурі.

3. Перелік документів для вступу до докторантури

3.1. Для вступу до докторантури Університету вступник особисто подає такі документи:

- 1) заяву про вступ до докторантури;
- 2) письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної спеціальності, який є штатним працівником Львівського національного університету, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- 3) розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- 4) список опублікованих після захисту кандидатської дисертації наукових праць і винаходів з виділенням у ньому праць, опублікованих у наукових фахових виданнях України, та праць у наукових періодичних виданнях інших держав або у виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз;
- 5) копії диплома про здобуття вищої освіти;
- 6) копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- 7) особовий листок з обліку кадрів (з фотокарткою 4x6), засвідчений печаткою установи, в якій працює вступник до докторантури;
- 8) копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних;
- 9) згоду на обробку персональних даних.

Під час подання заяви в паперовій формі вступник до докторантури пред'являє особисто в оригіналі:

- паспорт громадянина України;
- військовий квиток – для військовозобов'язаних;
- оригінали диплома магістра (спеціаліста), кандидата наук;

3.2. Документи для вступу до докторантури подаються до відділу аспірантури та докторантури університету (кім 218 агрономічного корпусу) з понеділка по п'ятницю з 10.00 до 16.00, перерва з 12.20 до 13.20. Початок прийому документів до докторантури – 17 серпня 2020 року. Закінчення прийому документів до докторантури – 21 серпня 2020 року.

4. Порядок вступу до докторантури

4.1. Прийом до докторантури здійснюється за рішенням Вченої ради університету з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень вступника за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедр, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

4.2. Після завершення терміну подачі документів відділ аспірантури та докторантури університету передає їх на кафедри, відповідальні за підготовку докторантів.

4.3. Список вступників до докторантури за спеціальностями оприлюднюється на інформаційному стенді відділу аспірантури та докторантури та веб-сайті університету.

4.4. Кафедра розглядає розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список опублікованих праць, та заслуховує наукові доповіді вступників. Шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки у Вчену раду університету до 25 серпня 2020 року.

4.5. Вчена рада університету до 11 вересня 2020 року розглядає висновки кафедри і приймає рішення про зарахування (або відмовляє у зарахуванні) кожного вступника до докторантури.

4.6. Якщо за окремою спеціальністю кількість претендентів на вступ перевищує кількість місць державного замовлення за цією спеціальністю, вчена рада Університету приймає рішення про зарахування вступника до докторантури (або відмовляє у зарахуванні

вступника) на підставі рейтингового списку вступників. Формування рейтингового списку попередньо покладається на науково-технічну раду університету.

При формуванні рейтингового списку враховуються такі наукові здобутки вступника:

4.6.1. Кількість опублікованих після захисту дисертації кандидата наук статей за темою докторської дисертації у виданнях, які індексуються базою даних Scopus та/або Web of Science – 5 балів за кожну статтю.

4.6.2. Кількість опублікованих після захисту дисертації кандидата наук статей за темою докторської дисертації у наукових періодичних виданнях інших держав або у виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз (крім публікацій, врахованих у п. 4.6.1) – 2 бали за кожну статтю.

4.6.3. Кількість опублікованих після захисту дисертації кандидата наук статей за темою докторської дисертації у наукових фахових виданнях України (крім публікацій, врахованих у пп. 4.6.1 і 4.6.2) – 1 бал за кожну статтю.

4.6.4. Наявність опублікованих після захисту дисертації кандидата наук монографій за темою докторської дисертації – 1 бал за кожен друкований аркуш.

У межах кожної спеціальності рейтинговий список вступників впорядковується за конкурсним балом (сума балів вступника, зазначених у пп. 4.6.1-4.6.4) від більшого до меншого.

4.7. Рішення про зарахування до докторантури затверджується вченою радою Університету і оформляється наказом ректора Університету до 15 вересня 2020 року.

5. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до докторантури Львівського національного аграрного університету

5.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації.

5.2. Голова приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання.

5.3. Подання вступником недостовірних персональних даних є підставою для відрахування докторанта.

5.4. Не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів на навчання для отримання ступеня доктора філософії університет оприлюднює на власному веб-сайті та вносить до Єдиної бази інформацію про обсяг місць на окремі спеціальності та галузі наук, що фінансуються за державним замовленням.